

Na podlagi Zakona o šolski prehrani – ZŠolPre-1 (Uradni list RS, št. 3/2013 in 46/2014) Srednja šola za gostinstvo in turizem v Ljubljani objavlja

PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (malica)

Na šoli je organizirana malica za dijake. Cena malice v šolskem letu 2018/2019 je 2,42 EUR.

II. PRIJAVA IN SUBVENCIONIRANJE MALICE

2. člen (prijava)

Dijak oziroma starši oddajo na šoli pisno prijavo na malico na predpisanem obrazcu praviloma v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto, lahko pa jo oddajo tudi kadarkoli med šolskim letom.

Prav tako lahko kadarkoli prekličejo prijavo na malico. Pisno odjavo oddajo organizatoriki šolske prehrane (glej 5. člen). Preklic velja z naslednjim dnem po prejemu pisne odjave.

3. člen (subvencija)

Podatke o višini upravičene subvencije malice (100 %, 70 % ali 40 % cene malice) šola v skladu z 2. odstavkom 17. člena Zakona o šolski prehrani pridobi iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja.

III. ODJAVA MALICE IN DRUGE OBVEZNOSTI DIJAKOV

4. člen (obveznosti)

S prijavo na malico se dijak oziroma starši obvežejo, da bodo:

- spoštovali pravila šolske prehrane,
- pravočasno odjavili malico, skladno s Pravili šolske prehrane,
- šoli pravočasno plačali prispevek za šolsko prehrano,
- plačali polno ceno obroka, če obroka ne bodo pravočasno odjavili,
- šoli v 30 dneh sporočili vsako spremembo podatkov iz 17. in 25. člena Zakona o šolski prehrani (naslov, podatek o uveljavljanju pravice do subvencije).

5. člen (odjava malice)

Če je dijak odsoten od pouka zaradi bolezni ali drugih vzrokov, starši odjavijo malico. Obveznost odjave lahko prenesejo na dijaka s pisnim pooblastilom.

Tisti dijak, ki je upravičen do subvencionirane malice in ki zaradi bolezni ali drugih izrednih okoliščin ne more pravočasno odjaviti oziroma prevzeti malice, ima pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti.

Če je dijak od pouka odsoten zaradi sodelovanja na športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih predstavlja šolo, malico za dijaka odjavi šola.

Malica je pravočasno objavljena, če se jo odjavi vsaj **en delovni dan prej do 8. ure zjutraj**, sicer se plača polna cena malice (2,42 EUR).

Kontaktna oseba za odjavo malice je **Dragica Popović**, organizatorica šolske prehrane.

Kontakti za odjavo malice:

telefon: 01/546 61 53,

mobilni telefon: 030/335 380,

e-naslov: dragica.popovic@ssgtlj.si

6. člen

(plačevanje prispevka)

Prispevek za šolsko prehrano plačajo dijak oziroma starši do datuma, ki je na položnici. Če prispevek ni pravočasno plačan, se dijaku zablokira možnost nadaljnjega naročanja in prejemanja malice, dokler znesek ni poravnán.

Dijak naroča in prevzame malico z dijaško izkaznico. Dijaško izkaznico plačajo dijak oziroma starši. Če dijak dijaško izkaznico izgubi ali poškoduje, mora naročiti novo. Strošek plačajo dijak oziroma starši.

IV. IZBIRA IN PREVZEM OBROKA TER NADZOR NAD KORIŠČENJEM OBROKOV

7. člen

(izbira malice)

Dijak lahko izbira med toplo in hladno ter mesno in brezmesno malico. Malico naroča z dijaško izkaznico. Navodila za naročanje malice so v jedilnici šole.

8. člen

(prevzem malice)

Dijak s pomočjo dijaške izkaznice prevzame malico po urniku delitve, ki velja za tekoče šolsko leto.

9. člen

(nadzor nad koriščenjem malice)

Ob prevzemu malice z dijaško izkaznico se na ekranu izpiše ime in priimek dijaka. Nadzorni učitelj ali oseba, zadolžena za delitev malice, lahko preveri istovetnost dijaka.

V. OSTALE DOLOČBE

10. člen

(neprevzeti obroki)

Obroke, ki do 12.50 niso prevzeti, šola brezplačno odstopi dijakom, ki so na šoli naročeni na malico in imajo izpolnjene obveznosti v zvezi z malico.

11. člen

(skupina za prehrano)

Na podlagi 5. člena Zakona o šolski prehrani ravnateljica Srednje šole za gostinstvo in turizem v Ljubljani do 30. septembra tekočega šolskega leta

imenuje skupino za prehrano, ki šteje tri člane, od teh sta dva predstavnika delavcev šole, eden pa je predstavnik dijakov. Mandat traja od 1. oktobra tekočega leta do 30. septembra naslednjega leta in se lahko večkrat ponovi.

Skupina za prehrano sodeluje z ravnateljico pri pripravi predloga Pravil šolske prehrane in pri načrtu izvedbe šolske prehrane za posamezno šolsko leto, daje mnenja o organizaciji šolske prehrane in o sestavi jedilnikov, zbira predloge za spremembe, spremlja potek aktivnosti v zvezi s prehrano in opravlja še druge naloge po navodilih ravnateljice.

Skupina za prehrano vsaj enkrat med šolskim letom preveri stopnjo zadovoljstva dijakov z malico in izvaja dejavnosti, s katerimi spodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja. Osveščanje glede zdrave prehrane in kulture prehranjevanja izvajajo tudi učitelji pri pouku prehrane, kuharstva, strežbe, poslovnega bontona, športne vzgoje ter pri drugih predmetih in dejavnostih, povezanih s prehrano in z zdravim načinom življenja.

12. člen

(dejavnosti, ki vplivajo na prevzem malice)

Učitelj, ki organizira dejavnosti izven šole, mora spremembo števila obrokov pravočasno sporočiti (tri dni pred dogodkom).

13. člen

(seznanitev dijakov in staršev)

Šola seznani dijake s Pravili šolske prehrane ter o načinu in postopku uveljavljanja subvencije malice pri razrednih urah v septembru, starše pa na prvih roditeljskih sestankih v začetku šolskega leta.

VI. KONČNE DOLOČBE

14. člen

(veljavnost pravil)

Pravila šolske prehrane za vsako šolsko leto posebej sprejme in potrdi Svet Srednje šole za gostinstvo in turizem v Ljubljani in so usklajena z veljavno zakonodajo.